



### III. ADMINISTRACIÓN LOCAL

#### DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE BURGOS

##### UNIDAD DE COOPERACIÓN Y PLANES PROVINCIALES

Mediante acuerdo de la Junta de Gobierno núm. 2 de fecha 7 de marzo de 2014, se aprobó la «Convocatoria para la concesión de subvenciones para la realización de Obras Complementarias», año 2014 y se ordenó su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia, de conformidad con lo establecido en el art. 34.n) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local, y el art. 59 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

##### CONVOCATORIA PÚBLICA DE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE BURGOS PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES PARA OBRAS COMPLEMENTARIAS DURANTE EL AÑO 2014

##### BASES

##### PROPUESTA DE BASES ESPECÍFICAS PARA LA CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES A ENTIDADES LOCALES DE LA PROVINCIA PARA LA REALIZACIÓN DE OBRAS COMPLEMENTARIAS 2014

Por Orden del Sr. Presidente de la Comisión de Cooperación, Planes Provinciales y Vías y Obras, y siguiendo sus instrucciones se han elaborado las siguientes Bases:

*Primera. – Objeto y finalidad de la subvención.*

1.1. – La presente convocatoria tiene por objeto la asistencia de carácter económico a los municipios y a las Entidades de ámbito territorial inferior al municipio de la provincia de Burgos, subvencionando en régimen de concurrencia competitiva la financiación de obras, instalaciones y servicios que puedan calificarse de extraordinarias, constituyendo su finalidad la satisfacción de una reconocida necesidad pública de carácter local, destacando, entre otras, las siguientes:

- a) Obras no incluidas en otros Planes Provinciales, o alguna fase de las mismas.
- b) Aquellas que pretendan atender una necesidad imperiosa de prestación obligatoria, por constituir servicios mínimos, de conformidad con lo señalado en los artículos 25 y 26 de la Ley 7/85, de 2 de abril, de Bases de Régimen Local según redacción dada por la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local.
- c) Aquellas cuya ejecución no admita demora por venir impuesta por circunstancias sobrevenidas, por responder a causas no previstas e imprevisibles y con carácter excepcional y suficientemente motivado, aquellas que tengan el carácter de obras de emergencia con el fin de evitar perjuicios irreparables a la comunidad.



d) Las que pretendan evitar algún daño o peligro inminente o graves molestias al interés público o social de la Entidad.

En todo caso dichas obras o actuaciones complementarias deberán estar debidamente acreditadas documentalmente con carácter previo a la concesión de la subvención.

1.2. – Sólo serán objeto de subvención las obras, actividades, proyectos y servicios iniciados con fecha 1 de enero de 2014 y que hayan sido ejecutadas y justificadas en esta Diputación en el plazo que se establezca en la correspondiente resolución parcial de concesión de subvenciones.

*Segunda. – Requisitos de los beneficiarios.*

2.1. – Podrán ser beneficiarios de la presente convocatoria los municipios de la provincia de Burgos de población inferior a 20.000 habitantes y las Entidades de ámbito territorial inferior al municipio a las que se refiere la Disposición Transitoria cuarta de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local siempre y cuando no se encuentren incluidas en alguno de los supuestos de exclusión tipificados en el artículo 19 de la Ordenanza General reguladora de la Concesión de Subvenciones de esta Diputación Provincial.

2.2. – La acreditación de no incurrir en las prohibiciones para ser beneficiario, así como de estar al corriente con obligaciones tributarias y de Seguridad Social, se realizará mediante Declaración conforme al Modelo del Anexo II que se acompaña a la presente convocatoria.

*Tercera. – Procedimiento de concesión.*

3.1. – Convocatoria abierta. La concesión se efectuará en régimen de concurrencia competitiva mediante convocatoria abierta y con dos procedimientos selectivos que finalizarán con las respectivas resoluciones de concesión hasta completar la consignación presupuestaria asignada a tal fin en la aplicación 75.942.762.00 del presupuesto de esta Entidad para el año 2014 y cuya cuantía asciende a 900.000 euros.

*Cuarta. – Solicitudes. (Modelos disponibles en [www.planes.burgos.es](http://www.planes.burgos.es)). Plazo y lugar de presentación.*

4.1. – Quienes deseen tomar parte en esta convocatoria deberán formular su solicitud en el modelo normalizado que figura como Anexo I, hoja 1.

4.2. – Las solicitudes irán acompañadas de la documentación exigida en esta convocatoria:

- Memoria valorada o presupuesto de la inversión a realizar.
- Declaración jurada según Anexo II.
- Declaración responsable de ayudas según Anexo III.
- Demás documentación según la convocatoria.

4.3. – La comprobación de que la solicitud reúne los requisitos exigidos en esta convocatoria y de que se aporta la documentación se realizará por la Unidad encargada de la subvención.



4.4. – El plazo de presentación de solicitudes estará abierto durante todo el año 2014 hasta agotar la cuantía de la aplicación presupuestaria a la que se hace referencia en la Bases Tercera y Quinta de esta convocatoria. Únicamente serán objeto de valoración las solicitudes presentadas a partir del día 1 de enero de 2014 por cualquiera de los medios que se establecen en el art. 38.4 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

4.5. – Las solicitudes presentadas con anterioridad al vencimiento del primer plazo de resolución de esta convocatoria y que no hayan recibido subvención en dicho reparto, serán objeto de estudio y nueva valoración en el segundo procedimiento de resolución junto con las que se vayan recibiendo a partir de dicha fecha.

*Quinta. – Cuantía de la subvención, compatibilidad o incompatibilidad.*

5.1. – En todo caso su presupuesto global será de 900.000 euros, con cargo a la aplicación presupuestaria 75.942.762.01 del presupuesto general de la Diputación Provincial de Burgos del año 2014.

5.2. – Las subvenciones a conceder no serán superiores al 80% de los presupuestos remitidos, o de la cantidad que como fase considere esta Diputación como subvencionable o elegible, precisándose que, en todo caso, la cuantía otorgable se graduará hasta un máximo de 6.000 euros, salvo casos excepcionales que serán objeto de valoración y apreciación por la Comisión Informativa de Cooperación y Planes Provinciales actuando como Comisión de Valoración, y que en ningún caso podrá exceder de 12.000 euros.

5.3. – Estas subvenciones son compatibles con otras ayudas concedidas a la Entidad con la misma finalidad, otorgadas por cualesquiera Administraciones Públicas o Entidades de naturaleza pública o privada, si bien en ningún caso la suma de las ayudas recibidas será superior al coste total del proyecto ejecutado. En todo caso, se acreditará en el expediente que el importe de las subvenciones recibidas no supera el coste de la actividad subvencionada. La acreditación de estos extremos se realizará a través de Declaración de ayudas según el Modelo del Anexo III. La cuantía asignada en ningún caso originará derecho o constituirá precedente alguno para futuras concesiones.

*Sexta. – Criterios objetivos que regirán el otorgamiento de subvenciones.*

6.1. – A fin de garantizar una distribución objetiva de las subvenciones, se considera necesario establecer los criterios de selección para proceder a la evaluación de las solicitudes que se reciban en tiempo y forma.

6.2. – Dicha evaluación deberá consistir en cubrir atenciones y funciones de asistencia y cooperación local, orientadas a garantizar la igualdad de los ciudadanos en el disfrute de los servicios públicos, dando para ello respuesta a situaciones no homogéneas y no reconducibles a la unidad. En consecuencia, las solicitudes serán objeto de ponderación, valorándose estas entre 0 y 10 puntos, una vez apreciados conjunta o separadamente los parámetros que se establecen en el punto tercero del Informe técnico que se acompaña a esta convocatoria, y todo ello de acuerdo con la legislación vigente en cada materia.



6.3. – Para ello, será necesario el conocimiento de los siguientes parámetros:

– Justificación documental acreditativa de la necesidad de la infraestructura o equipamiento local solicitado.

– Justificación documental demostrativa de que la infraestructura o equipamiento constituyen servicios públicos locales.

– Justificación documental de que se trata de obras complementarias tendentes a evitar perjuicios irreparables para el interés público social y/o humanitario.

– Justificación documental de que las actuaciones a desarrollar van dirigidas a complementar insuficiencias graves de infraestructura o de equipamientos locales básicos.

*Séptima.* – *Órganos competentes para ordenación, instrucción, resolución y plazos.*

7.1. – La valoración de las solicitudes será realizada por una Comisión de Valoración constituida al efecto.

7.2. – Esta Comisión estará compuesta por los miembros de la Comisión Informativa de Cooperación, Planes Provinciales y Vías y Obras.

7.3. – Órganos: La Comisión de Valoración estará constituida de la siguiente forma: El Presidente de la Comisión de Valoración será el Presidente de la Comisión antes citada y los miembros de esta Comisión serán los vocales de la Comisión de Valoración, ejerciendo las funciones de asesoramiento, en su caso, el Secretario de dicho órgano colegiado, que actuará con voz pero sin voto en la valoración de las solicitudes.

El órgano de resolución es la Junta de Gobierno de la Excm. Diputación Provincial de Burgos.

7.4. – Plazo máximo de resolución: Dado el carácter abierto de esta convocatoria se prevén dos procedimientos de resolución sucesivos: El primero, antes del 30 de mayo de 2014 y el segundo, antes del 30 de septiembre de 2014. El importe máximo de subvención a otorgar será de 500.000 euros en el primer procedimiento de resolución y de 400.000 euros en el segundo procedimiento. El silencio administrativo tiene efecto desestimatorio.

7.5. – En cada una de las resoluciones a las que se refiere el apartado anterior se deberá comparar las solicitudes presentadas en el correspondiente periodo de tiempo y acordar el otorgamiento, sin superar la cuantía que para cada resolución se establece en estas Bases.

7.6. – En el supuesto de no agotar el importe máximo a conceder para cada periodo de resolución de subvención, se podrá trasladar la cantidad no aplicada a la posterior resolución de subvención que recaiga, siendo de aplicación los mismos criterios objetivos que sirvieron de base para la asignación del primer reparto de la línea de subvenciones.

7.7. – La resolución de la convocatoria pone fin a la vía administrativa, pudiendo interponerse contra la misma recurso de reposición en el plazo de un mes a contar desde la notificación de la resolución o recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses.



*Octava. – Publicidad y aceptación de la subvención.*

8.1. – Los beneficiarios vienen obligados a aceptar la subvención y comunicarlo a esta Diputación en el plazo de quince días hábiles, contados a partir del siguiente en que reciban la notificación de la concesión de la subvención (Modelo en Anexo IV). Transcurrido dicho plazo, sin aceptación expresa, la misma se entenderá aceptada.

*Novena. – Gastos subvencionables, importe a justificar.*

9.1. – Los beneficiarios deberán justificar el importe total del coste aprobado por la Diputación como inversión a realizar o coste elegible subvencionable, al objeto de garantizar que la cantidad a abonar como subvención no supera el 80% de lo justificado. El importe de subvención se verá disminuido proporcionalmente, si no se aportan justificantes por el total aprobado.

*Décima. – Obligaciones de los beneficiarios.*

10.1. – Los beneficiarios de las subvenciones concedidas estarán obligados tanto a facilitar a esta Diputación Provincial cuanta documentación adicional se solicite, como a soportar las inspecciones técnicas que se estimen oportunas para comprobar la veracidad de la documentación presentada.

*Undécima. – Justificación de la subvención.*

11.1. – Documentos específicos de la convocatoria (se presentarán por duplicado ejemplar):

- Memoria.
- Cuenta justificativa: Anexo V.
- Declaración de compatibilidad de ayudas y de encontrarse al corriente de obligaciones según Anexos II y III.

*Duodécima. – Plazo límite para justificar el pago de la subvención.*

12.1. – La fecha límite tanto para la ejecución de la inversión como para su justificación en esta Diputación será de seis meses a contar desde la notificación de la correspondiente resolución parcial de concesión de subvenciones. Transcurrido dicho plazo, esta Diputación Provincial podrá iniciar los trámites tendentes a anular la subvención concedida.

*Disposición adicional. –*

Será competencia de la Presidencia de la Diputación, previo informe jurídico y/o técnico, la interpretación de la normativa a que se contrae la presente convocatoria, así como resolver las dudas que plantee su aplicación.

*Disposición final. –*

Contra las presentes Bases, que ponen fin a la vía administrativa, cabe interponer recurso de reposición potestativo, ante la Junta de Gobierno de la Excelentísima Diputación Provincial de Burgos en el plazo de un mes, de conformidad con el artículo 116 de la Ley 4/1999, de 13 de enero, de modificación de la Ley 30/1992 de 26 de noviembre de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común;



asimismo podrá ser impugnado directamente ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Burgos, en el plazo de dos meses a tenor de lo establecido en el artículo 8 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, tras la modificación introducida por la Ley Orgánica 19/2003, de 23 de diciembre. Ambos plazos contados a partir del día siguiente a la notificación del presente acuerdo.

Burgos, 10 de marzo de 2014.

El Presidente,  
César Rico Ruiz

\* \* \*



Diputación de Burgos

### SUBVENCIONES Y AYUDAS

A rellenar por la Administración

Registro

AÑO 2014

<b>Tipo (1)</b>	<b>CONVOCATORIA: PLAN DE OBRAS COMPLEMENTARIAS</b>						
<b>Solicitante (2)</b>	Ayuntamiento / Entidad						N.I.F.
	Calle	Número	Escalera	Piso	Puerta	C.P.	Municipio
	Teléfono fijo de contacto		Teléfono móvil de contacto		Dirección de correo electrónico		
<b>Representante (3)</b> <small>(solo si procede)</small>	Secretario / Alcalde						N.I.F.
	Calle	Número	Escalera	Piso	Puerta	C.P.	Municipio
	Documento acreditativo de la representación						
<b>Domicilio notificaciones (4)</b>	Si desea recibir información de su trámite mediante alguno de los siguientes medios, marque con un aspa la casilla correspondiente: Si, deseo recibir información a través de <input type="checkbox"/> <b>CORREO POSTAL</b> y/o <input type="checkbox"/> <b>CORREO ELECTRÓNICO</b>						
	Dirección de correo electrónico						
	Calle	Número	Escalera	Piso	Puerta	C.P.	Municipio
<b>EXPONE (5)</b>	Que reuniendo los requisitos establecidos en la Convocatoria para la concesión de Subvenciones a Entidades Locales para Obras Extraordinarias durante el año 2014, conforme al acuerdo o resolución adoptado por la Entidad a la que represento, de fecha ....., de acudir a la presente convocatoria.						
<b>SOLICITUD (6)</b>	Se de por presentada la presente solicitud y la documentación exigida por la convocatoria, que se acompaña y relaciona en el reverso, declarando responsablemente: ➤ Que el <b>proyecto</b> para el que se solicita la subvención es el siguiente <i>(poner descripción)</i> :  ➤ Que la <b>localidad</b> donde se ejecuta el proyecto es:  ➤ El <b>presupuesto</b> del proyecto es:						
	Que <b>ACEPTA</b> en su totalidad las Bases de la Convocatoria y asume, en el caso de resultar beneficiaria de la ayuda solicitada, los siguientes <b>COMPROMISOS</b> :						
	<ol style="list-style-type: none"> <li>Aportar Aceptación, o en su defecto Renuncia expresa, de la subvención en el plazo establecido.</li> <li>Destinar la subvención a la finalidad para la que sea concedida e incluir en el presupuesto la financiación necesaria para ello.</li> <li>Presentar, dentro del plazo señalado, la documentación exigida por las Bases de la Convocatoria para la justificación de la subvención.</li> </ol>						
<b>Firma (6)</b>	En _____, a ___ de _____ de _____						<b>Firma</b>
	<p><b>APD</b></p> <p>La presentación de esta solicitud implica, a los efectos previstos en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre de Protección de datos de carácter personal, el consentimiento de los afectados para su inclusión en el fichero correspondiente de esta Diputación, siendo tratados de forma totalmente confidencial y únicamente podrán ser tratados para el estricto cumplimiento de las funciones derivadas de la solicitud. El interesado podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición en cualquier momento y en los términos previstos en la legislación vigente, y siendo responsable del fichero la Diputación.</p>						

**IMPORTANTE:** El plazo máximo para resolver la convocatoria es de TRES meses. Transcurrido dicho plazo sin resolver y notificar su solicitud se podrá entender desestimada.

EXCMO. SR. PRESIDENTE DE LA DIPUTACIÓN DE BURGOS.-



HOJAS ADICIONALES

Señale el número y título del apartado que complementa:

Formulario con líneas horizontales para escribir el número y título del apartado que complementa.

DOCUMENTACIÓN COMPLEMENTARIA

Se acompaña la siguiente documentación, de acuerdo con la Convocatoria (marcar lo que proceda):

- Memoria o proyecto de la actividad o presupuesto detallado de ingresos y gastos.
- Anexo declaración jurada. (Anexo II)
- Anexo declaración de ayudas. (Anexo III)
- Acreditación de estar al corriente de obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.
- Otros: (A rellenar por cada unidad según convocatoria)

Formulario con líneas horizontales para describir la documentación complementaria.

Caja para la firma con el título "Firma" y un espacio en blanco para la firma.

EXCMO. SR. PRESIDENTE DE LA DIPUTACIÓN DE BURGOS.-

\* \* \*



Diputación de Burgos

**PLAN DE OBRAS COMPLEMENTARIAS 2014**

**ANEXO II**

**DECLARACIÓN JURADA**

D./D<sup>a</sup> ..... con D.N.I. ....  
en nombre y representación de .....  
con C.I.F. ....

**DECLARA:**

- a) No tener impagada deuda vencida por ningún concepto con la Diputación Provincial de Burgos.
- b) No haber sido condenado o sancionado mediante sentencia o resolución firme a la pena de pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones o ayudas públicas.
- c) Hallarse al corriente de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social.
- d) No haber solicitado la declaración de concurso, haber sido declarado insolvente en cualquier procedimiento, haber sido declarado en concurso, estar sujeto a intervención judicial o haber sido inhabilitado conforme a la Ley Concursal.
- e) No haber sido declarado culpable por la resolución firme de cualquier contrato celebrado con la Administración o estar incurso en algún supuesto de incompatibilidad de acuerdo con la Ley 53/1984 de 26 de diciembre, de Incompatibilidad del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas, o tratarse de cualquiera de los cargos electivos de la Ley de Régimen Electoral General.
- f) Hallarse al corriente de pago de obligaciones por reintegro de subvenciones en los términos que reglamentariamente se determinen.
- g) No haber sido sancionado mediante resolución firme con la pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones según esta ley o la Ley General Tributaria

**AUTORIZA**

**NO AUTORIZA**

A la Diputación Provincial para obtener los datos necesarios de la Administración Tributaria y de la Seguridad Social.

**SE COMPROMETE:**

- o A destinar el importe de la subvención a la inversión/gasto/proyecto, en su caso, que se ha expresado en la solicitud.
- o A poner a disposición de la Diputación la documentación que pueda ésta solicitar o demandar como comprobante del gasto, del pago de la inversión y de cualquier otra que considere necesario.

En..... a ..... de ..... de 20....

**EL SOLICITANTE / REPRESENTANTE LEGAL**

Fdo.: .....

\* \* \*



Diputación de Burgos

**PLAN DE OBRAS COMPLEMENTARIAS 2014**

**ANEXO III**

**DECLARACIÓN DE AYUDAS SOLICITADAS O PERCIBIDAS**

Nombre y Apellidos	N.I.F.
--------------------	--------

**EN REPRESENTACION DE**

Beneficiario / Entidad Local	N.I.F./C.I.F.
------------------------------	---------------

**DECLARA**

- Que **SI** ha solicitado/recibido las siguientes ayudas<sup>1</sup> para el mismo proyecto o fase de ejecución para el que se solicita esta subvención.

ORGANISMO	SOLICITADO		CONCEDIDO	
	FECHA	IMPORTE	FECHA	IMPORTE

- Que **NO** ha solicitado/recibido ayuda alguna para los proyectos/iniciativa o gastos para los que se solicita la subvención.

Y que el importe de estas ayudas no supera, en ningún caso el coste total de la inversión realizada.

**Y SE COMPROMETE A**

Comunicar a la Excm. Diputación Provincial, cualquier solicitud, concesión o pago que se produzca con posterioridad a la presente declaración.

En ..... a ..... de ..... de 20.....

**EL SOLICITANTE / REPRESENTANTE LEGAL**

Fdo.: .....

<sup>1</sup> Adjuntar copias simples de los Acuerdos de concesión de las ayudas junto con este impreso y especificar, en su caso, la fase o parte del proyecto que está cofinanciado.



Diputación de Burgos

**ANEXO IV**

**ACEPTACIÓN DE LA SUBVENCIÓN CONCEDIDA**

CONVOCATORIA DE AYUDAS DE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE BURGOS PARA

**OBRAS COMPLEMENTARIAS 2014**

Datos Subvención	Expediente nº / Nº Ref.	Localización de la Inversión
	Proyecto / Actividad	
	Presupuesto Inversión	Subvención Concedida

D./D<sup>a</sup> .....  
 en calidad de<sup>1</sup>....., de la entidad  
 ..... titular del  
 expediente número ..... con domicilio en  
 ....., N.I.F. ....

**EXPONE**

Que con fecha ..... ha recibido notificación de la Resolución de Concesión, de la Diputación Provincial de Burgos, por la que se concede a ..... una subvención de ..... Euros, y que **ACEPTA** la Subvención Concedida arriba descrita, en los términos y con los requisitos y condiciones establecidos en la Resolución de Concesión y en la Convocatoria de la misma.

En ..... a ... de ..... de .....

(El beneficiario o representante legal)

Fdo.: .....

<sup>1</sup> Representante legal.

\* \* \*





Diputación de Burgos

ANEXO VI

**MEMORIA DE ACTUACIÓN JUSTIFICATIVA**

<b>PLAN/AÑO:</b>	<b>OBRAS COMPLEMENTARIAS 2014</b>
<b>Nº OBRA:</b>	
<b>IMPORTE FACTURAS:</b>	

Del cumplimiento de actuaciones impuestas con cargo a la subvención a Entidades Locales de la Provincia para **OBRAS COMPLEMENTARIAS año 2014** de la Excm. Diputación Provincial de Burgos.

D/D<sup>a</sup> ..... como responsable del Ayuntamiento de ....., de la provincia de Burgos, manifiesto que en esta Entidad Local a mi cargo se ha realizado la obra de (*indicar tipo de obra*) ..... en cuya financiación ha participado la Excm. Diputación Provincial de Burgos, cumpliéndose los requisitos, condiciones y compromisos exigidos con motivo de la concesión de la subvención arriba detallada.

En ....., a..... de..... de.....

EL ALCALDE

Fdo: .....